

## Richtlinien zur Benutzung der Gruppenarbeitsräume der Universitätsbibliothek Passau

1. Die Gruppenarbeitsräume sind für Gruppen ab zwei Personen nutzbar. Die maximale Belegung beträgt acht Personen.
2. Die Räume können nur von Studierenden der Universität Passau reserviert werden.
3. Die Reservierung erfolgt über Stud.IP.
4. Die Reservierung eines Gruppenarbeitsraumes ist maximal 14 Tage im Voraus möglich.
5. Es kann eine Reservierung (max. 2 Stunden) pro Tag vorgenommen werden.
6. Die Reservierung erlischt, wenn die Gruppe 30 Minuten nach der vereinbarten Uhrzeit nicht erschienen ist.
7. Die Räume können nicht für regelmäßig stattfindende Veranstaltungen verwendet werden.
8. Eine kommerzielle Nutzung der Räume wird nicht gestattet.
9. Reservierungen können nicht übertragen oder für Dritte vorgenommen werden.
10. Studierende checken ihre Raumbuchung selbstständig via QR-Code ein.
11. An der Ausleihtheke können Stifte für die Whiteboards und eine Fernbedienung für den Bildschirm (Lesesaal Informatik/Mathematik) gegen Abgabe eines Pfandes ausgeliehen werden.
12. Im Raum ist für Sauberkeit zu sorgen.
13. Es ist auf Zimmerlautstärke zu achten.
14. Die Nutzung des Gruppenarbeitsraums sowie weiterer Hilfsmittel erfolgen auf eigene Gefahr. Die Universitätsbibliothek haftet nicht für Verlust oder Beschädigung von privaten Gegenständen.
15. Im Gruppenarbeitsraum gilt die allgemeine [Hausordnung der Universitätsbibliothek Passau](#).

Die Bibliotheksleitung